

**U M O W A    NR    .....**

-----

W dniu ..... r w Zebrzydowicach pomiędzy Gminą Zebrzydowice ,  
43-410 Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6, reprezentowaną przez Wójta Gminy  
Zebrzydowice – mgr Andrzej Kondziołka , zwaną dalej „Zamawiającym”

a .....  
.....

zwanych dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

1. ....

została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie p.n. :

**„Dostosowanie budynku Urzędu Gminy w Zebrzydowicach do wymogów  
ppoż., zapewnienie bezpieczeństwa w budynku – wykonanie projektu  
budowlano –wykonawczego na „Dostosowanie bocznej klatki schodowej do  
wymogów ppoż. zgodnie z ekspertyzą techniczną”**

**Zadanie finansowane ze środków budżetu gminy**

Przetarg nieograniczony z dnia .....

§ 2.

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - ..... r.

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy wraz z pozwoleniem na budowę –  
..... r.

§ 3.

1. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych:

- ze strony Zamawiającego będzie:

.....  
- ze strony Wykonawcy będzie:  
.....

§ 4.

1. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony w obecności przedstawicieli zamawiającego oraz wykonawcy i potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru

§ 5.

1. Wykonawca wykona następujące usługi za pomocą podwykonawców:

.....  
Pozostały zakres dostaw Wykonawca wykona samodzielnie.

2. W przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał umowę przy udziale podwykonawców, odpowiada on za ich działanie jak za własne. Wykonawca ma obowiązek uregulowania wszystkich płatności wobec podwykonawców we własnym zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wywołane nieprawidłowym działaniem dostarczonego sprzętu.

§ 6.

**Gwarancja**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest udzielić **gwarancji na okres 12 miesięcy** od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dokona wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10% ceny oferty** tj. kwotę ..... zł.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach, zgodnie z dyspozycją art. 148 ust. 1 ustawy Pzp
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zdeponuje na koncie depozytów lub lokat terminowych.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym ono było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po okresie rękojmi / **12 miesięcy** / za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty je stanowiące powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% jego wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów
7. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.
8. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią i gwarancją Zamawiający zleci ich wykonanie innemu Wykonawcy, a ich koszt pokryje z pozostałej części zabezpieczenia.
1. W przypadku wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności lub wnieść nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wydłużony termin

#### § 8.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy jednorazową kwotę w wysokości ..... **zł**, w tym wysokość podatku od towarów i usług VAT ..... **zł**
2. Powyższa kwota obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia

#### § 9.

1. Podstawą wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy, będzie podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający winien uregulować należność za fakturę w ciągu ..... dni / zgodnie z ofertą / od dnia jej doręczenia przelewem na konto Wykonawcy.

#### § 10.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania z tytułu niewykonania czy nienależytego wykonania umowy stanowią kary umowne. Z tym że w przypadku gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną oraz powstała z innego tytułu zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych

2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W razie nieterminowego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku niewykonania umowy w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
  - w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto w razie opóźnienia w usunięciu wad za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie

#### § 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku o którym mowa wyżej wykonawca może żądać jedynie wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie przez siebie wskazanym w przypadku gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy lub będzie ją realizował z opóźnieniem dającym podstawę do uznania że przedmiot umowy nie zostanie zrealizowany w terminie. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania w następujących przypadkach:
  - obniżenia ceny przez wykonawcę
  - ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT
2. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu,
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

### § 13

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac objętych umową, SIWZ i uwzględnił to w wynagrodzeniu i nie wnosi zastrzeżeń.

### § 14.

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP : .....

### § 15.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy..

### § 16.

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### § 17.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zebrzydowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. ks. A . Janusza 6, tel. +48 32 4755100, adres e-mail: ug@zebrzydowice.pl;
- Inspektor ochrony danych w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6, adres e-mail: iod@zebrzydowice.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego IR.271.06.2019 **„Dostosowanie budynku Urzędu Gminy w Zebrzydowicach do wymogów ppoż., zapewnienie bezpieczeństwa w budynku – wykonanie projektu budowlano –wykonawczego na „Dostosowanie bocznej klatki schodowej do wymogów ppoż. zgodnie z ekspertyzą techniczną”**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych  
/ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników / ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO  
/ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego / ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## § 18.

Integralną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 19.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dla stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

## Oświadczenie podwykonawcy

Ja/my\* niżej podpisany/i ..... działając jako właściciel /  
osoba/y uprawniona/e do reprezentacji podmiotu / zgodnie z KRS /:\*

.....  
.....

będący podwykonawcą robót dla zadania pn.: **„Dostosowanie budynku Urzędu  
Gminy w Zebrzydowicach do wymogów ppoż., zapewnienie bezpieczeństwa  
w budynku – wykonanie projektu budowlano –wykonawczego na  
„Dostosowanie bocznej klatki schodowej do wymogów ppoż. zgodnie z  
ekspertyzą techniczną”**

oświadczamy, że:

- Wykonawca w/w inwestycji tj. .... nie posiada  
żadnych zobowiązań finansowych wynikających z faktury/ faktur\* nr .... z dnia .... do  
umowy.... nr z dnia ..... względem mnie/naszej firmy\*, z tytułu realizacji zadania  
inwestycyjnego j.w.
- ogół należności został zapłacony w terminie umownym.

**W związku z powyższym oświadczam/y , że w stosunku do kwot za dostawy  
podwykonawcze wynikające z w/w faktury/faktur\* zrzekam/y się wszelkich roszczeń  
wobec Zamawiającego – Gmina Zebrzydowice , z tytułu wykonanych dostaw  
podwykonawczych.**

.....  
/miejscowość i data /

.....  
/ pieczęć i podpis podwykonawcy /

.....  
/ pieczęć i podpis Wykonawcy /\*

niepotrzebne skreślić