

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:375164-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Zebrzydowice: Usługi związane z odpadami  
2017/S 183-375164**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Zebrzydowice  
ul. ks. Antoniego Janusza 6  
Zebrzydowice  
43-410  
Polska  
Osoba do kontaktów: Kazimierz Herman  
Tel.: +48 324755151  
E-mail: [k.herman@zebrzydowice.pl](mailto:k.herman@zebrzydowice.pl)  
Faks: +48 324693266  
Kod NUTS: PL225

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.zebrzydowice.pl](http://www.bip.zebrzydowice.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.zebrzydowice.pl](http://www.zebrzydowice.pl)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych z obszaru Gminy Zebrzydowice w okresie od 01.01.2018 r do 31.12.2018 r.  
Numer referencyjny: IR.271.19.2017

**II.1.2) Główny kod CPV**

90500000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych z obszaru Gminy Zebrzydowice, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, w szczególności tym:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów
- b) papieru i tektury,
- c) szkła,
- d) tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych,
- e) odpadów ulegających biodegradacji,
- f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- g) odpadów wielkogabarytowych,
- h) zużytych opon,
- i) itp.(katalog odpadów jest otwarty) – w ramach realizacji usług wykonawca będzie zobowiązany do odbioru wyłącznie odpadów komunalnych podlegających wpisowi do rejestru działalności regulowanej zgodnie z interpretacją Ministerstwa Środowiska.

**II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

90514000  
90511000  
90512000  
90513100  
90533000

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL225

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Zebrzydowice.

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie nieruchomości zamieszkałe na obszarze Gminy Zebrzydowice.

Na terenie Gminy Zebrzydowice obowiązują w ciągu całego roku dwa okresy gospodarowania odpadami:

— okres letni – obowiązuje od 01.04. do 31.10 danego roku kalendarzowego

— okres zimowy – obowiązuje od 01.11 do 31.03 danego roku kalendarzowego

Gmina Zebrzydowice zajmuje obszar o pow. ok 42 km<sup>2</sup> oraz liczy ponad 12 tys mieszkańców. Ilość nieruchomości – ok 2800, ilość gospodarstw – 3200

W skład Gminy Zebrzydowice wchodzi 4 miejscowości – Zebrzydowice, Markłowice Górne, Kończyce Małe, Kaczyce.

Do realizacji przedmiotowego zamówienia szacunkowo przyjęto zagospodarowanie 3547 Mg odpadów komunalnych.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2018

Koniec: 31/12/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamówienie udzielane jest raz w roku.

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna za spełniony warunek o którym mowa powyżej, dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile to wynika z odrębnych przepisów, wykonawca winien posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej.

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca musi wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie niższą niż 600.000 zł

2. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 600.000 zł

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia ww warunków zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów / aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów /:

— potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną powyżej

— informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie wykonał usługi odbioru odpadów komunalnych wykonywanych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie łącznej minimum 3.000 Mg rocznie
2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie / dysponuje lub będzie dysponował / następującym potencjałem technicznym tj. co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności zabudowy bezpyłnej powyżej 8 m<sup>3</sup>, jeden samochód przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności zabudowy bezpyłnej poniżej 8 m<sup>3</sup> / np. multikar – w związku z występującymi utrudnieniami dojazdowymi- niskie wiadukty kolejowe, przewężenia drogowe / oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz pojazd specjalny służący do załadunku i rozładunku pojemników KP – o pojemności do 10 m<sup>3</sup>

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości /Dz. U. z 2013 r poz. 122 /

Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia w/w warunku zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- wykazu wykonywanych usług wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykazu potencjału technicznego dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Uwaga.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału określonych przez zamawiającego do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci: Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia / w skrócie JEDZ / stanowiącego załącznik do SIWZ. Informacje zawarte w formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia / art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy – przesłanki obligatoryjne i art. 24 ust. 5 ustawy – przesłanki fakultatywne / zostanie wezwany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów / aktualnych na dzień ich złożenia /:

1. Informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
2. Zaświadczenia właściwego Naczelnika US potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w zakresie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
3. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

4. Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy / pkt 2.2.1. niniejszego rozdziału SIWZ /

5. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

6. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

7. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy / pkt 2.2.4 i 2.2.5 niniejszego rozdziału SIWZ/

8. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w oparciu o art. 24 ust 5 pkt 7

9 Oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

10 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia – art. 24 ust. 1 pkt 23 – wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia inf. z otwarcia ofert składa oświadczyć o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminach określonych w art. 94 Ustawy.

2. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów / umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej /.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy:

4.1 Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z wystąpienia następujących okoliczności:

4.3. Zmiany.

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 07/11/2017  
Czas lokalny: 09:45
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 07/11/2017  
Czas lokalny: 10:00  
Miejsce:  
Urząd Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6 pokój nr 38  
Oferta musi zabezpieczona być wadium w wysokości 30.000 zł /słownie – trzydzieści tysięcy złotych / –  
szczegóły w rozdz. XIX SIWZ.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:  
Zamówienie udzielane jest raz w roku.
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
1. Termin realizacji zamówienia – 01.01.2018 r do 31.12.2018 r  
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena – 60 % , termin płatności faktury – 40 %  
3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci formularza JEDZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska / PLN / , w celu jej przeliczenia stosowany będzie:  
— średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej  
— średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota.

5. Dotyczy sekcji IV.2.6. Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą – termin związania ofertą wynosi: 60 dni.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul.Postępu17 A  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy:[www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17 a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587840  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – środki ochrony prawnej / art. 179-198 g ustawy/.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
4. Terminy wnoszenia odwołań:
  - 4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
  - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
  - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4.1. i 4.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy

5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a/ nie zawiera błędów formalnych

b/ uiszczono wpis / wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania /.

5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu

6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r – Kodeks Postępowania Cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy

6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem

6.3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r – Kodeks Postępowania Cywilnego o prokuraturze.

6.4. Skarga powinna.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20/09/2017